

## ESL 基礎班

此課程適合英語初學者，從零開始，不需要基礎

課程目標：

- 認識數字單位及字母 A-Z
- 能適當地表達、使用問候語
- 和人交換個人資訊
- 描述位置
- 理解家族成員及關係的相關單詞
- 能描述健康相關的問題
- 能提供及詢問有關日期和時間的信息
- 識別顏色單詞
- 能識別工作和工作職責的相關單詞
- 能識別家務的相關單詞
- 能識別休閒活動的相關單詞
- 聽懂慢速清晰的英語口語

## ESL 第一級

此課程適合能完成 ESL 基礎班課程目標的學員，想增進聽、說、讀、寫英語能力者

課程目標：

- 能表達基本的問候語和短語
- 能描述各種行動
- 能描述健康問題並提出建議
- 能表達同情的相關用語
- 能敘述、詢問、提供或澄清方向資訊
- 會藉由復述來做確認
- 能識別和使用現在、過去、未來簡單式
- 和人談論體育活動
- 了解老師的反饋並能自我修正
- 聽懂正常語速的英語口語，與母語人士進行交談

## ESL 第二級

此課程適合能完成 ESL 第一級課程目標的學員，想增進聽、說、讀、寫英語能力者  
課程目標：

- 與朋友和同事溝通
- 幫助孩子完成學校作業
- 能在日常生活中進行交流
- 進入職業或高等教育
- 獲得工作或晉升。
- 通過公民身份面試並成為美國公民
- 用美式英語與母語人士進行交流，以融入美國社會

## 實用英語會話及正音班

此課程適合具有基本英語會話能力者，或有基本英語閱讀和寫作能力但希望糾正發音和溝通技巧的學員

課程目標：

- 口語中常用的慣用語(idioms)、習語 (phrasal verbs) 和動詞短語(phrasal verbs)
- 能自我介紹
- 進行適當的電話交談
- 制定周末或旅行計畫
- 談論日常活動
- 在餐廳訂餐、在商場購物
- 談論健康、向醫院通報緊急醫療事件
- 男性和女性在家庭和社會中的角色
- 引導學生主動參與班級討論、口語報告及角色扮演練習。

## 商業英語班

此課程適合想增進商用英語的學員，要求為完成 ESL 第二級課程或具備類似的語言水平

課程目標：

- 此課程將能讓學習者掌握當今商業領域所使用的語言，學習商用單詞和表達方法，並提供練習的機會。
- 課堂上使用的教材為劍橋商務英語（由商業雜誌，專業期刊和教育書籍等真實來源彙編）中的詞彙，學生可以學到最新、最相關的語言。
- 掌握與工作相關的語言
- 掌握與出差相關的語言
- 掌握與數字、時間、金錢相關的語言
- 掌握與專業升遷領域相關的語言
- 掌握與產品和服務相關的語言
- 掌握與社交和溝通相關的語言
- 掌握與會議和工作報告相關的語言